

T.C.  
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI  
ÇİVRİL İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



ÇEVAK ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
2024 – 2028 STRATEJİK PLANI

# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadas, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Akif Ersoy**

# GENÇLİĞE HİTABE



## **Ey Türk gençliği !**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemal Atatürk**

20 Ekim 1927

## SUNUŞ

Okul öncesi eğitimi; 3-5 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde temel eğitime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim yaşantısının ilk ve en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilmesi ancak stratejik plan ile mümkündür. Stratejik Plan kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir. Nereye gideceğini bilemeyenlere kimse yol gösteremez ve yardımcı olamaz. Hedefi belli olan, hedefe ulaşmak için kaynağı belirlenmiş, insan kaynakları planlanmış, iş ve işlemlerin aşama aşama gerçekleştirileceği sürecin önceden belli olduğu ve bilindiği bir kurumun başarılı olması daha kolay olur. Bu nedenle Kurumlar, gelecekte de var olmak için ve kendilerini var oldukları durumdan daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak, muhtemel tehditlerden korunmak için geleceklerini planlamak zorundadır.

ÇEVAK Anaokulu olarak temel hedefimiz geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızı, özgüveni gelişmiş, kendini ifade eden, sorumluluk alan ve aldığı sorumluluğu taşıyabilen, kendisi ve çevresiyle barışık, mutlu, çevreye duyarlı, milli ve manevi değerleri benimsemiş bireyler olarak yetiştirmektir. Öncelikli hedefe yönelik belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır. Katılımcı bir anlayışla oluşturulan Stratejik Plan ile okulumuzun eğitim kalitesinin daha da güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimize ne ölçüde ulaştığımız her yılsonunda gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmamızın okulumuzun kurumsallaşma sürecine çok önemli katkılar sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm iç ve dış paydaşlara teşekkür ediyorum.

Hatice GÜNGÖREN

Okul Müdürü

## GİRİŞ

Teknolojinin hızla yayıldığı günümüz dünyasında bilginin yorumlayıcısı olan okullar hayati bir önem arz etmektedir. Okullar çağın gelişmelerine yön vermesi bakımından stratejik öneme sahip örgütlerin başında gelmektedir. Bu sebepten dolayı okulların işlevselliğini en etkin şekilde gerçekleştirmede önemli olabilecek faktörlerden biride okullarda hazırlanan stratejik planlardır.

Son yıllarda stratejik planlar, hızlı değişim ve bunun getirdiği sorunlara çözüm üretme sürecinde sıklıkla kullanılmaktadır. Stratejik planlamanın eğitime uygulanması çabalarının geleneksel planlamaya alternatif olarak çıktığı görülmektedir.

Latince "yol, çizgi" anlamına gelen strateji, Türkçede sürdürme, gönderme, götürme anlamında kullanılmaktadır. (Erdem,1998,43) Stratejik planlama ise bir örgütün paydaşlarının geleceklerini hayal etme ve bu geleceği başarmak için gereken işlem ve uygulamaları eleştiren bir süreç olarak tanımlanabilir.

Toplumda eğitimin hem nicel hem de nitel gelişimi açısından verimlilik, şeffaflık, yenilik ve değişimleri takip etme, eğitimde sürdürülebilirlik ve hesap verilebilirlik gibi durumların dikkate alınması gerekmektedir.

Stratejik Planlama Ekibi

## İçindekiler

SUNUŞ .....	4
GİRİŞ .....	5
BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	8
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	9
YASAL ÇERÇEVE .....	9
ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğünde Gerçekleştirilen Çalışmalar .....	9
Okul Strateji Geliştirme Kurulu .....	9
Okul Stratejik Planlama Ekibi .....	10
BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ .....	11
KURUMSAL TARİHÇE .....	12
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	12
MEVZUAT ANALİZİ .....	13
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ .....	14
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ .....	15
PAYDAŞ ANALİZİ .....	16
KURULUŞ İÇİ ANALİZ .....	19
PESTLE ANALİZİ .....	22
GZFT ANALİZİ .....	25
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ .....	26
BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ .....	29
MİSYONUMUZ .....	30
VİZYONUMUZ .....	30
TEMEL DEĞERLER .....	30
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ .....	31
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER .....	32
BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME .....	51
MALİYETLENDİRME .....	52
BÖLÜM 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	54
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	55
Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli .....	55
İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi .....	57
PERFORMANS GÖSTERGELERİ .....	58
Hedef ve Strateji Sorumlulukları .....	59
Performans Göstergesi Sorumlulukları .....	63



# Tanımlar

## **Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)**

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

## **Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS)**

Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere büyük hacimli coğrafi verilerin toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

## **Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)**

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

## **Eğitsel Değerlendirme**

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

## **Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış)**

Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılabilecek bir yaklaşımdır.

## **İşletmelerde Mesleki Eğitim**

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

## **Okul-Aile Birlikleri**

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

## **Ortalama Eğitim Süresi**

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

## **Örgün Eğitim**

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

## **Örgün Eğitim Dışına Çıkma**

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumu ifade etmektedir.

## **Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)**

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

## **Özel Yetenekli Çocuklar**

Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

## **Tanımlama**

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

## **Ulusal Dijital İçerik Arşivi**

Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

## **Uzaktan Eğitim**

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

## **Yaygın Eğitim**

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

## **Zorunlu Eğitim**

Dört yıl süreli ve zorunlu ilköğretim ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

BÖLÜM 1  
STRATEJİK PLAN  
HAZIRLIK SÜRECİ



## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### YASAL ÇERÇEVE

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'na (Sürüm 3.1) dayanılarak hazırlanmıştır.

Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve toplumumuzun Bakanlıktan beklediği örnek ve öncü olma misyonuna Türkiye'nin AB vizyonuna uygun bir Stratejik Plan, Müdürlüğümüzün hazırlayıp yürürlüğe koyacağı en öncelikli konulardan birisidir.

### ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğünde Gerçekleştirilen Çalışmalar

- Strateji Geliştirme Kurulu oluşturuldu.
- Stratejik Planlama Yürütme Ekibi Kuruldu.
- Stratejik Planlama Ön Hazırlık Görüş Anketi yapıldı.
- İç Paydaş ve Dış Paydaş analizleri gerçekleştirildi.
- Çevre analizi olan PESTLE analizi gerçekleştirildi.
- GZFT Analizi hem Üst Kurul ile hem de Yürütme Kurulu eliyle yapıldı.

### Okul Strateji Geliştirme Kurulu

	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Görevi
1	Hatice GÜNGÖREN	Okul Müdürü	ÇEVAK Anaokulu	Başkan
2	Feriha US	Öğretmen	ÇEVAK Anaokulu	Üye
3	Özge ESENLİ	Öğretmen	ÇEVAK Anaokulu	Üye
4	Nadire YILMAZ	Öğretmen	ÇEVAK Anaokulu	Üye
5	Çiğdem AKINCI	Okul Aile Birliği Başkanı	ÇEVAK ANAOKULU	Üye

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu

ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü bünyesindeki Stratejik Plan çalışmalarını koordine etmek amacıyla 04.09.2023 tarih 01 sayılı "Öğretmenler Kurulu" toplantısında oluşturulmuştur..

## Okul Stratejik Planlama Ekibi

	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Komisyonadaki Görevi
1	Hatice GÜNGÖREN	Okul Müdürü	ÇEVAK Anaokulu	Başkan
2	Fatma ÇİFTÇİ	Öğretmen	ÇEVAK Anaokulu	Üye
3	Belkıs UĞUR	Öğretmen	ÇEVAK Anaokulu	Üye
4	Güliden ÖZDEMİR KURT	Öğretmen	ÇEVAK Anaokulu	Üye
5	Feriha US	Öğretmen	ÇEVAK Anaokulu	Üye
6				Üye

*Tablo 2Stratejik Planlama Ekibi*

ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü bünyesindeki Stratejik Plan çalışmalarını koordine etmek amacıyla 04.09.2023 tarih 01sayılı "Öğretmenler Kurulu" toplantısında oluşturulmuştur..

# BÖLÜM 2

## DURUM

## ANALİZİ

## KURUMSAL TARİHÇE

İstanbul ÇEVAK Vakıf üyeleri Mütevelli Heyeti Başkanı Kadir KAMEROĞLU ve ÇEVAK Yönetim Kurulu Başkanı Hüseyin GÜNGÖREN başta olmak üzere ÇEVAK Vakfının değerli üyeleri 2012 yılında ÇEVAK Anaokulu yaptırarak ilçemize katkı sağlamak istemişlerdir.01.10.2012 tarihinde ÇEVAK Anaokulu ismi ile eğitim öğretime başlamış olup, resmi olarak 10.05.2013 tarihinde açılışı gerçekleşmiştir.

2022-2023 Eğitim öğretim yılında 80 öğrenci kayıt edilmiş,1 müdür,1 müdür yardımcısı,5 öğretmen ile dönemi kapatmıştır.

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında 114 öğrenci 1 müdür,7 öğretmen ile devam etmektedir.

Okulumuz normal eğitim vermektedir. Eğiti kalitesini artırmak için çalışan kurumumuz eğitim alanında ilimizde birçok projeye katılmıştır. 2017 yılında "Beslenme Dostu Okul Sertifikası" ve 2018 yılında "Beyaz Bayrak" 2021 yılında "Sıfır Atık" belgesi ödülleri almıştır. Ayrıca ÇEDES, Dilimizin Zenginlikleri, 100 gün 100 oyun projeleri yürütülmektedir. 09.08.2023 tarihinde okulumuz "Okulum Temiz Belgesi" almaya hak kazanmıştır. 2023 yılında okulumuz patent tasarım logosuna başvurarak, yeni bir logoya sahip olmuştur.

Okulumuz fiziksel olanaklar açısından yeterli olmasına rağmen, donanım yeterli değildir. Okul içinde ve dışındaki güvenlik kamerası kayıt süresi çok düşük olup değiştirilmesi gerekmektedir.

## UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren ÇEVAK Anaokulu 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu 3 tema altında 3 stratejik amaç, 3 stratejik hedef, 11 performans göstergesi ve 3 stratejiye yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır:

2019-2023 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinde günümüz değerleri baz alınarak performans hedeflerine ne düzeyde ulaşıldığı tablolar halinde hazırlanmış ve Performans Hedefleri Sonuç Değerlendirmesi hazırlanarak, ulaşılamayan hedefler için ulaşılamama sebepleri tespit edilmiştir.

2019-2023 Stratejik 2 Gösterge planının gerisinde kalırken 9 performans göstergesine ulaşılmıştır. Geride kalan göstergeler;

- PG 1.1.a Okul öncesi eğitimi yaygınlaştırmak adına, kayıt bölgesindeki çocukların okullaşma oranlarını %100 oranına taşınamamış, %70 oranında kalmıştır. Bunun sebebi çok uzak yerlerden gelen öğrencilerimizin ulaşım sorunu yaşıyor olması. Bu kapsamda TOKİ bölgesine okul öncesi kurumu yapılması şarttır.
- PG 3.3.d Okulumuzun bazı bölgelerinin tadilata ve bakıma ihtiyacı olduğu halde hiçbir bakım ve onarım yapılmamış ve hedefin altında kalmıştır. Sınıflarda oyuncaklar ve malzemeler eskimiş kırılmış hatta bazı sınıflarda oyuncaklar yok denecek kadar azdır. Bunlarla ilgili olarak parasal sıkıntılar nedeniyle bir çalışma yapılmamıştır. Bu kapsamda çeşitli kaynaklar bulup gerekli malzeme oyuncaklar alınıp okulumuzun bakım yapılacak yerlerinin düzenlenmesi şart olmuştur.

Yeni dönem stratejik planında bu veriler ışığında gerekli önlemler alınacaktır.

## MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi aşamasında, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanan, 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî gazetede yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği” (Değişiklik 20 Eylül 2015 tarih ve 29481) incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi gazetede yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği” (Değişiklik 19/7/2020 tarih ve 31190)’ ne göre Müdürlüğün görevleri şunlardır;

### Eğitim öğretim hizmetlerinde ortak görevler

Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:
  - Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
  - Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
  - Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
  - Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
  - Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
  - Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
  - Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
  - Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
  - Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,

- Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla iş birliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
  - Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
  - Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.
- Eğitim kurumlarına yönelik görevler:
    - Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
    - Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
    - Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
    - Eğitim kurumları arasında iş birliğini sağlamak,
    - Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
    - Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
    - Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
    - Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
    - Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
    - Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.
  - Öğrencilere yönelik görevler:
    - Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
    - Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
    - Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
    - (Ek:RG-20/9/2015-29481) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
    - (Ek:RG-20/9/2015-29481) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.
  - İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:
    - Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
    - Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
    - Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
    - Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

## ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken başta Bakanlık 2024-2028 Stratejik Planı Taslağı olmak üzere bu belgelerden yararlanılmıştır.

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Faaliyet Raporu

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı	OECD Türkiye Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı	MEB 2022-2023 Millî Eğitim İstatistikleri
Millî Eğitim Şura Kararları	2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi
MEB 2023 Eğitim Vizyonu	Orta Vadeli Program 2023-2025
Kalkınma Planları	MEB 2023 Bütçe Sunuşu
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

## FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Çivril İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiş ve eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

### EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak
- Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi

### BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORİF FAALİYETLER

- Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması

### ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri tarafından talep edilen mesleğe giriş, yeterlilik, görevde yükselme ve benzeri sınav hizmetlerinin yürütülmesi

### ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME, PROJE VE PROTOKOLLER

- Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi
- Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi



## YÖNETİM VE DENETİM

- Eğitim ve öğretime yönelik politikaların belirlenmesi ve uygulanması
- Müdürlüğün görev alanlarına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin yürütülmesi
- İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması
- Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
- Müdürlüğümüze bağlı kurumlara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Müdürlüğümüzün bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi
- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi

## İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

- Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
- Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,
- Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimlere katılmasını teşvik etmek.
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,

## FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI

- Okulumuzun her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi
- Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik çalışmalarının yürütülmesi
- Okulumuza gelen ödeneklerin ihale işlemlerini yapmak, sonunda ödeme yapmak.
- Hayırsever katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

## PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar; kurumun sunduğu hizmetler ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaş Analizi, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Organizasyonun etkileşim içinde olduğu kişi ve kurumların analiz edilmesini ve bu ilişkilerin de stratejik plan doğrultusunda yönetilmesini esas alır. Paydaş analizi ile paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, organizasyonun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması sağlanır; ayrıca paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü paydaşları ilk olarak genel anlamda belirlenmiş, daha sonra sunulan hizmet ve faaliyet alanlarından yararlanılarak “iç paydaş” ve “dış paydaş” olarak sınıflandırılmıştır. Katılımcılığın en üst düzeyde gerçekleştiği durum analizi raporunda paydaşlarımızla stratejik planlama

çalıştayı düzenlenmiş, anket çalışmaları yapılmış, dış paydaşlarımızla görüşme ve mülakatlar yapılarak GZFT ve PESTLE analizine temel olacak veriler elde edilmiştir.

Paydaş analizi sürecinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "Paydaş Anketi" geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Paydaş anketi okul, kurum, ilçe çalışanları ve kamu kurumlarına uygulanmıştır. Kamuoyunun bilgisine sunulan anket 29 paydaş tarafından yanıtlanmıştır.

PAYDAŞ ANALİZİ TABLOSU											
SIRA NO	PAYDAŞ ADI	PAYDAŞ NEDENİ	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	Paydaşın Etkisi		Paydaş Talebine Verdiği Önem		SONUÇ
							ZAYIF	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	ÖNEMSİZ	
1	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI	Bağlı olduğumuz merkezi idare		X	X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
2	KAYMAKAMLIK	Bağlı olduğumuz mülki idare		X	X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
3	İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Bağlı olduğumuz idare		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
4	İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştıran.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
5	OKUL ÖNCESİ KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştıran.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
6	TEMEL EĞİTİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştıran.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
7	ORTAÖĞRETİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştıran.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
8	HALK EĞİTİMİ MERKEZLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştıran.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
9	MESLEKİ EĞİTİM MERKEZLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştıran.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
10	OKUL AİLE BİRLİKLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştıran.	X			X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
11	ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştıran.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
12	ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştıran.	X			X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
13	ÖĞRETMENLER	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştıran.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
14	ÖĞRENCİLER	Doğrudan hizmet alan	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
15	VELİLER	Doğrudan ve dolaylı hizmet alan, hizmete katkıda bulunan		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
16	BÜYÜKŞEHİR VE İLÇE BELEDİYELERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X		X		X	BİLGİLENDİR
17	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X		X		X	BİLGİLENDİR
18	SENDİKALAR	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
19	EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
20	BASIN YAYIN KURULUŞLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
21	SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
22	ÇİVRİL İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
23	İL KÜLTÜR TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
24	GENÇLİK VE SPOR İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET

25	ÇİVRİL GENÇLİK MERKEZİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
26	DENİZLİ AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
27	MUHTARLIKLAR	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
28	MAL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
29	İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
30	HALK KÜTÜPHANESİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
31	KOLLUK KUVVETLERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
32	TELEKOM	Tedarikçi		X		X	X			X	İZLE
33	İLÇE HALKI	Sosyal çevre		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
34	HAYİRSEVERLER	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kişiler		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ

Müdürlüğümüzün önümüzdeki 5 yıl içerisinde en çok hangi alanlara daha çok iyileştirmelere ihtiyacı olduğu anket sorusuna paydaşlarımızın yanıtı;

- Okul binası, bahçe ve sınıfların bakım ve donanımları
- Öğrencilere yönelik eğitimde veli desteği
- Rehberlik faaliyetleri
- Okul yöneticilerinin veli ile iletişimini artırmak
- Öğrencilere yönelik araştırma, geliştirme ve saha çalışmaları
- Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanmasına yönelik iş ve işlemler

Ayrıca, ÇEVAK ANAOKULU Müdürlüğünün aşağıda belirtilen temel değer ifadeleri için verilen seçeneklerden katılım düzeyinizi belirtiniz sorusuna katılımcıların verdiği cevaplar incelendiğinde olumlu sonuçlar;

- İnsan hakları ve evrensel değerlere saygılıdır.
- Etik değerlere bağlıdır.
- Doğaya/çevreye Saygılıdır.
- Ulusal ve yerel stratejilere odaklıdır.
- Erişilebilirdir.

Olumsuz sonuçlar ise;

- Liyakate önem verir.
- Şeffaftır.
- Tarafsızdır.
- Adildir.
- Bilimsel bakışa sahiptir.

## KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Müdürlüğümüz şubeleri, 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Bakanlığımız yapısına uygun ve 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne dayalı yapılandırılmıştır. (Değişik: RG-19/7/2020-31190)

### ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü Birimleri

- Okul Müdürlüğü
- Öğretmenler
- Okul Aile Birliği

### Kurum Kültürü Analizi

ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü kurum kültürü analiz çalışması 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında kurum çalışanlarıyla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmelere aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi
- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların kararlarıyla alınır
- Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı
- Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi
- Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi
- İletişim mekanizmalarının katılım ve iş birliğini destekleme düzeyi

### İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Bakanlığımızın önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır. ÇEVAK Anaokulunda 01 Ocak 2024 tarihi itibarıyla toplam 1 idareci 7öğretmen ve 1 hizmetli ile toplam 9 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Millî Eğitim Bakanlığı personelinin birimlere göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
GENEL İDARE HİZMETLERİ	0		0
TEKNİK HİZMETLER SINIFI	0		0
SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI	0		0
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	0		1
<b>TOPLAM</b>			<b>1</b>

DİĞER STATÜLER		
TÜRÜ	MEVCUT	
GEÇİCİ PERSONEL (657 4/B)	0	
SÜREKLİ İÇİ	0	
İŞ-KUR (TEMİZLİK+GÜVENLİK)	1	
HİZMET SATIN ALIM YOLUYLA ÇALIŐTIRILAN PERSONEL SAYISI	TEMİZLİK	BÜRO HİZMETLERİ (GÖREVLENDİRME)
	0	0

ÇEVAK ANAOKULU PERSONEL DURUMU		
RESMİ EĞİTİM KURUMLARI	MEVCUT	TOPLAM
OKUL/KURUM YÖNETİCİ SAYISI	1	<b>9</b>
ÖĞRETMEN SAYISI	7	
DİĞER PERSONEL SAYISI	1	

### Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Müdürlük hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütölmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modöllere ulaőılarak çalışmalar yürütölmektedir. Müdürlük resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca, kurum/kuruluşlar ile vatandaşlarımızdan yazılı olarak iletilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve őikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir.

Okul Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Durum Tablosu			
Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	36 Mbit

## Mali Kaynak Analizi

Okulumuzun mali kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan ödenekler; diğer okul ve kurumlardan alınan ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan projelerde kullanılmak üzere tahsis edilen hibe, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirlerinden oluşmaktadır. ÇEVAK Anaokulu mali kaynaklarının büyük bir bölümünü öğrenci katkı paylarından, okul-aile birliği gelirleri ve gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılan bağışlar oluşturmaktadır. Okulumuza ait son dört yıla ait mali durum (Okul-Aile Birliği harcamaları ve gelirleri, merkezi bütçe üzerinden gelen ödeneklerin durumu ve kullanımı) aşağıda bulunan tablolarda detaylıca gösterilmiştir.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını OKUL KATKI PAYLARI, okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.

<b>Öğrenci Katkı Payı Gelir-Gider Durum Tablosu</b>			
YIL	GELİR	GİDER	TOPLAM
2020	42793,65	39123,42	3670,23
2021	56901,73	42605,38	14296,35
2022	115853,49	82816,13	33037,36
2023	47100,50	0	47100,50
<b>GENEL TOPLAM</b>			

<b>Okul-Aile Birliği Gelir-Gider Durum Tablosu</b>			
YIL	GELİR	GİDER	TOPLAM
2020	3997,01	3695,45	301,56
2021	0	0	0
2022	10895,59	10225,66	669,93
2023	12713,34	12353,04	360,30
<b>GENEL TOPLAM</b>			1331,79

Harcama Alanı	2021	2022	2023	TOPLAM
Doğalgaz Faturaları Ödemeleri	-	12180	13715	25895
Telefon Faturası Ödemeleri	624	665	1.014	2303
Su Faturası Ödemeleri	2569	3783	10225	16377
Elektrik Faturası Ödemeleri	10596	27225	33362	71183
İnternet Faturaları Ödemeleri	1131	1390	2756	5277
<b>Harcama Yılı Toplamları</b>	<b>14920</b>	<b>45243</b>	<b>60972</b>	<b>121035</b>

## PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle Millî Eğitim Bakanlığı üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır. Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda Bakanlığımız için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimde uluslararasılaşmanın artmasını sağlaması</li> <li>Dünyada geliştirilen iyi uygulama örneklerinin Ülkemize entegrasyonunun hızlandırması</li> <li>Uluslararası kurum ve kuruluşların sağladığı kaynak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Millî ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık hale gelmesi</li> <li>Kültürel çatışmalara neden olması</li> <li>Uluslararası kurum ve kuruluşların eğitime olumsuz etkisi</li> </ul>	Millî ve manevi değerlerin öncelendiği uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
	Hayat boyu öğrenme alanında kamu yönetimi reformları Uluslararası/ bölgesel çatışmalardan kaynaklanan göçler	Hayat boyu öğrenme için yer ve zaman sınırı olmayışı	Politik değişimlerin eğitim stratejilerine etkisi	Eğitim politikalarının güncellenerek hayat boyu öğrenmeye destek olması
	Politika belgelerinde özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedefler ile uygulamaların istenen düzeyde örtüşmemesi	Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedeflere ulaşılmasında güçlük yaşanması	Politika belgelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında, izleme ve değerlendirme çalışmalarında katılımcı bir anlayış yaklaşımının benimsenmesi
	Dijital eğitim içeriği oluşturmasına yönelik süreklilik arz eden bir politika eksikliği	-	Çağın gerisine düşmek, uygulamada sürekliliğin sağlanamaması, zaman ve emek kaybı	Dijital eğitim içeriği oluşturulmasına yönelik eğitim politikasının belirlenmesi
	Cumhurbaşkanlığının eğitim diplomasisi politikaları	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bakanlığımız yurtdışı teşkilatının güçlendirilmesi</li> <li>Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımız ile bağların güçlendirilmesi</li> </ul>	-	Diplomatik ilişkilerin geliştirilmesi
Ekonomik	Eğitime ayrılan ödeneklerden yatırım ödeneğinin yetersiz olması	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin kaliteli eğitime erişiminin güçleşmesi</li> <li>Bölgeler arası ekonomik eşitsizliklerin oluşması</li> </ul>	Cari ödenekler ve yatırım ödenekleri artırılmalıdır.
	Ekonomik Büyüme	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı</li> <li>Protokollerle hayat boyu öğrenme fırsatlarının finanse edilmesinde iş birlikleri yapılabilmesi</li> </ul>	Büyümeyle birlikte enflasyonist bir ortamın oluşması ve eğitim maliyetlerinin artması	Hayat boyu öğrenme stratejileri ile meslekî eğitimlerin artırılması ve ekonomik büyüme ile işsizlik oranının azaltılması amaçlı politikalar oluşturulması
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların yapılmasını gerekli kılmaması	İhtiyaçların yeterince karşılanamaması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi</li> <li>Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlara iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması</li> </ul>



	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Etkenler	Ailelerin okul öncesi eğitime bakış açısı	-	Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması	Ailelere okul öncesi eğitimin önemi hakkında farkındalık artırıcı çalışmaların yapılması
	Hayat boyu öğrenme alanının genişliği	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yaşlanan nüfus ve hayat boyu öğrenme talebinin artışı</li> <li>Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenme fırsatlarının artması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nüfusun eğitim farkındalığının yetersiz olması.</li> <li>Demografik değişimlerin eğitim altyapısına etkisi</li> </ul>	Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması
	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrıştırmacı tutumların varlığı	-	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitim imkânlarına eşit olarak erişememesi	Toplumsal farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
	Türkçe ve Türk Kültür'ünün tanıtılması ve yaygınlaştırılması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımız ile ülkemiz arasındaki bağların, güçlendirilmesi</li> <li>Türkçenin öğretilmesi ve Türk Kültürü'ne yönelik farkındalık artırılması ve yapılan çalışmaların görünürlüğünün artırılması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vize sorunu nedeniyle öğretmenlerin zamanında görev yerlerine intikal edememeleri sonucunda eğitimin aksaması</li> <li>Yurt dışında öğretmen görevlendirmelerinde öğretmenlerin dil yeterlilik düzeylerinin talep edilen düzeyi karşılayamaması</li> <li>Diplomatik problemler nedeniyle yurt dışındaki Türk okullarının kapatılması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diplomatik ilişkilerin güçlendirilmesi</li> <li>Yurtdışı öğretmen görevlendirme planlama sürecinin ihtiyaçları karşılayacak şekilde yapılandırılması</li> </ul>
Teknolojik	Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı	Eğitim faaliyetlerine ve bilgi erişimine ilişkin fırsat eşitliğinin sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siber zorbalık, dijital bağımlılık</li> <li>Öğrencilerin sosyal (iletişim, konuşma vb.) gelişmelerinin olumsuz etkilenmesi</li> </ul>	Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması
	Teknolojinin hızlı gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimde fırsat eşitliğinin güçlenmesi</li> <li>Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini artırması</li> <li>Yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim süreçlerinin yaygınlaşması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknoloji bağımlılığının hızla artması</li> <li>Teknolojik yatırımın yüksek maliyetleri gerektirmesi</li> <li>Mevcut teknolojik altyapının hızlıca değersizleşmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim sisteminde teknoloji odağı alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması</li> <li>Özellikle meslekî eğitimde sektörle iş birlikleri ile öğrenci ve öğretmenlerin sektörde eğitim almalarının sağlanması</li> <li>Eğitim süreçlerinin niteliğini artırmak, bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak için dijital içeriklerin üretilmesi</li> </ul>
	Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim ihtiyacı olan bireyler için eğitim mekânından bağımsız olarak öğrenme ortamlarının oluşması</li> <li>Evde eğitim alan öğrencilerin uzaktan eğitim yoluyla eğitime erişimlerinin sağlanması</li> </ul>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik teknolojik araçların maliyetlerinin yüksek olması	Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması ve uzman personel desteği için farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimde iş birliklerine imkân sağlaması</li> <li>Eğitimle ilgili kurumların küresel olarak değerlendirilebilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uluslararası kuruluşların hukuki dayatmaları</li> <li>Yasal düzenlemelerin uluslararası ve ulusal boyutta uyum sorunlarına neden olması</li> </ul>	Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi
	İklim ve Çevre Politikaları	Toplumda oluşan farkındalık ve iklim politikalarının ülkede öncelik haline gelmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruhsal ve bedensel rahatsızlıkların artması</li> <li>İklim değişikliği ile ilgili geleceğe yönelik olumsuz algı</li> <li>İklim göçü</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim süreçlerinde iklim ve çevre ile ilgili farkındalık oluşturulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması</li> <li>Yeşil okulların sayılarının artırılması</li> <li>Yeşil becerilerin meslekî eğitim başta olmak üzere ortaöğretim programlarına yansıtılması</li> <li>Eğitimin döngüsel ekonominin bir paydaşı haline getirilmesi</li> </ul>
	Yasal Eğitim Düzenlemeleri	Eğitimde yapılan reformların fırsat eşitliğini artırması	Hayat boyu öğrenme alanına tüm kamu kurumları faaliyetlerinde yer verilmesi, kurumlar arası koordinasyon eksikliği	Kurumlar arası iş birliklerine ağırlık verilerek hayat boyu öğrenmenin artırılmasının sağlanması
	Birçok ili etkileyen depremlerin yaşanması	-	Eğitime erişimi engellemesi	Mücbir sebeplere dayanan durumlar için acil telafi eğitim programlarının hazırlanması Eğitim öğretimin erken kademelerinden itibaren afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
	Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması	Eğitim olgusunun yeşil dönüşümü sağlama anlamında kullanılmaya uygun olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği</li> <li>Çevresel düzenlemelerin maliyetleri ve uyum zorluğu</li> </ul>	Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar belirlenmeli
	Afetler, depremler, savaşlar, iç karışıklıklar nedeniyle eğitim iş birliklerinin bozulması		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bakanlığımız yurt dışı temsilciliklerinin faaliyetlerine devam edememesi</li> <li>Bursiyer öğrencilerin eğitiminin aksamaması</li> </ul>	Olağanüstü durumlara ilişkin acil eylem planlarının hazırlanması

## GZFT ANALİZİ

ÇEVAK Anaokulu için yapılan GZFT Analizinde tespit edilen, Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin çok yönlü okul öncesi eğitime hazır olarak başlamaları.</li><li>• Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmalar</li><li>• Resmî okullardaki eğitim hizmetlerinin çok az olması</li><li>• Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim imkânları</li><li>• Çalışanların iş doyumunu, motivasyonu ve örgütsel bağlılık düzeylerinin yüksek olması</li><li>• Eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı ve dijital eğitim platformları</li><li>• Veliler eğitimin her aşamasında aktif ve isteklidir.</li><li>• Yönetim süreçleri açık ve şeffaf bir şekilde sürdürülmektedir.</li><li>• Hayırseverler ile ilişkilerimizin güçlü olması.</li><li>• Türkçe ve Türk Kültürü'nün yaygınlaştırılması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzda sınıfların yeterli malzemeler ve oyuncaklarla donanıma sahip olmaması.</li><li>• Velilerimizin okul öncesi eğitimin önemi ile ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması.</li><li>• Okulumuzdaki velilerin ekonomik seviyelerinin çok düşük olması.</li><li>•</li></ul>
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"><li>• Üst politika belgelerinde eğitime geniş ve önemli bir alan ayrılması</li><li>• Eğitim diplomasisi politikaları</li><li>• Teknolojik imkanların gelişmesi ve gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li><li>• Dijital içerik talebinin artması</li><li>• Nitelikli iş gücünün ekonomiye katkısı konusunda yüksek farkındalık</li><li>• Özel sektörün ve sivil toplum kuruluşlarının eğitim konusunda iş birliğine açık olması</li><li>• Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarına olan talebin artması</li><li>• Yüksek kaliteli, esnek ve iş gücü piyasasına bağlı çalışma programlarının teşvik edilmesi</li><li>• Uluslararası kurum ve kuruluşların iş birliği talepleri ve kapsayıcı, kaliteli eğitime eşit erişimi teşvik etmesi</li><li>• Eğitim ve öğretimin niteliğinin artırılması ve erişimin kolaylaştırılması için teşvik mekanizmalarının varlığı</li><li>• Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Genel bütçe kapsamındaki mali kısıtlar</li><li>• Değişen ekonomik koşullar</li><li>• Diğer kurum ve kuruluşlardaki personel sirkülasyonu nedeniyle iş birliği süreçlerinin aksaması</li><li>• Bölgesel sektör ihtiyaç analizlerinin yetersiz olması</li><li>• Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılma alışkanlığının toplumsal açıdan yetersiz olması</li><li>• Obezite ve dijital bağımlılık</li><li>• Özel eğitim konusunda toplumsal açıdan yeterli bilgi ve farkındalığa sahip olunmaması</li><li>• Bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farkı</li><li>• Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı afetlere dirençli olmayan şehir ve yapılar</li><li>• Küresel iklim değişikliği</li></ul>

## TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Müdürlüğümüz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim kurumu standartlarının güncel olmaması</li> <li>Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği</li> <li>Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması</li> <li>Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi</li> <li>İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması</li> <li>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması</li> <li>Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması</li> <li>Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi</li> <li>Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</li> <li>Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</li> </ul>
Üst Politika Belgeleri Analizi		On İkinci Kalkınma Planı'nda, Eğitim başta olmak üzere; birçok konuda faaliyetler yürütülecektir.
Program-Alt Program Analizi	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla makul düzeyde gerçekleştirme sağlanmıştır	Alt Program (AP) hedefine yönelik öğrenciler için söz konusu faaliyetlerin cazibesini artıracak bir yol izlenerek öğrencilerin faaliyetlere katılım oranları artırılmalıdır.
	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacının gerçekleşmesi meslekî ve teknik eğitim düzeyinde iyileştirmeye açıktır	Öğrenciler için sosyal etkinliklerin cazibesini artıracak bir yol izlenmeli (ödül, burs vb.) ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımı artırılmalıdır. Meslekî ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projeler geliştirilebilir.
	Okul öncesi eğitim, ilköğretim ve ortaokulda öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerinin sağlanması amacı makul düzeyde gerçekleştirilmiştir.	Pansiyonlardaki doluluk oranını artırmaya yönelik; <ul style="list-style-type: none"> <li>Pansiyon hizmetlerinin niteliğinin artırılması,</li> <li>Konaklama şartlarının iyileştirilmesi, Beslenme kalitesinde ve besin hijyeninde iyileştirilmeye gidilmesi,</li> <li>Güvenlik hizmetinin iyileştirilmesi,</li> <li>Öğrenci ve velilere yönelik tanıtımların artırılması gibi adımlar atılabilir.</li> </ul>
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması</li> <li>Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</li> <li>Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması</li> <li>Meslekî ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aile eğitimlerine devam edilmesi</li> <li>Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</li> <li>İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</li> <li>Meslekî ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması</li> <li>Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın meslekî eğitimlerle</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• temsilcilerinin isteksiz olması</li> <li>• Özel sektörün meslekî eğitim alanına yatırımının yetersiz olması</li> <li>• İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması</li> <li>• Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li> </ul>	<p>istihdam piyasasına kazandırılması</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ilgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması</li> </ul>
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokoller kapsamında öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi</li> <li>• Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması</li> <li>• Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği</li> <li>• Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması</li> <li>• Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması</li> <li>• Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meslekî eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması</li> <li>• Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi</li> <li>• Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi</li> <li>• Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması</li> <li>• Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması</li> <li>• İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi</li> </ul>
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması</li> <li>• Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması</li> <li>• Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması</li> <li>• Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi</li> <li>• Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması</li> <li>• Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi</li> </ul>
Fiziki Kaynak Analizi	<p>Okulumuz fiziksel olarak yeterli olmasına rağmen toplantı salonumuz ve öğretmenler odamız yoktur.</p>	<p>Plan döneminde hizmet binaları için gerekli tadilatlar yapılması planlanmaktadır. Diğer fiziki kaynaklar için ihtiyaç dahilinde gerekli tedbirler alınacaktır.</p>
Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması</li> <li>• Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması</li> <li>• Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi</li> <li>• Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması</li> <li>• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması</li> <li>• Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları</li> <li>• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması</li> <li>• Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara</li> </ul>

	<p>dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması</li> <li>• Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar</li> <li>• Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar</li> </ul>	<p>ulaştırılması</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması</li> <li>• Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması</li> <li>• Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi</li> </ul>
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması</li> <li>• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması</li> <li>• Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li> <li>• Proje okulu anlayışı yerine "Proje Üreten Okul" anlayışının yerleştirilmesi</li> </ul>
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği</li> <li>• Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi</li> <li>• Tasarruf tedbirlerinin etkisi</li> <li>• Teknolojinin hızlı gelişimi</li> <li>• Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması</li> <li>• Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi</li> <li>• Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması</li> <li>• Eğitim sisteminde teknoloji odağı alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması</li> </ul>

# BÖLÜM 3

## GELECEĞE BAKIŞ



## MİSYONUMUZ

Türk milli eğitiminin amaçları doğrultusunda Okul Öncesi Eğitimi yaygınlaştırmak; Atatürk, vatan, millet, bayrak, aile ve insan sevgisini benimseyen, milli ve manevi değerlere bağlı, kendine güvenen hoşgörülü, Türkçeyi doğru ve güzel konuşan, Türk toplumunun değerlerini, ahlâkını önemseyen ve geliştiren bir okul öncesi eğitim vermek.

## VİZYONUMUZ

Milli kültürle bezenmiş, başarıda sınır tanımayan, geleceği şekillendirecek nesiller yetiştirmek.

## TEMEL DEĞERLER



## AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

### **Amaç 1: Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.**

- **Hedef 1.1.:** Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- **Hedef 1.2.:** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

### **Amaç 2: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesinin sağlanması.**

- **Hedef 2.1:** Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
- **Hedef 2.2:** Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.

### **Amaç 3: Okul öncesi eğitimde kapasitenin artırılması.**

- **Hedef 3.1:** Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu ile ilgili alan taraması çalışmaları yapılacaktır.
- **Hedef 3.2:** Talebin fazla olması durumunda fiziki mekandan daha fazla yararlanmak için ikili eğitime geçilecektir.

### **Amaç 4: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimlerinin sağlanması.**

- **Hedef 4.1:** Okul öncesi eğitime erişim artırılacaktır.
- **Hedef 4.2:** Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

### **Amaç 5: Çağ nüfusunun okul öncesi eğitim almasının sağlanması.**

- **Hedef 5.1:** Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu belirlenecektir.
- **Hedef 5.2:** Alan taramaları yapılacaktır.

### **Amaç 6: Okul öncesi eğitim alacak çocukların ailelerinin bilgilendirilmesi.**

- **Hedef 6.1:** Kayıt bölgesindeki çağ nüfusuna sahip ebeveynlerle iletişime geçilecektir.
- **Hedef 6.2:** Ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.

### **Amaç 7: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını**

### **kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimlerin sağlanması.**

- **Hedef 7.1:** Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.
- **Hedef 7.2:** Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir

### **Amaç 8: Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri**

### **için eğitim almalarının sağlanması.**

- **Hedef 8.1:** Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- **Hedef 8.2:** Personelin bilgi, beceri ve tutumlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

### **Amaç 9: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarının sağlanması.**

- **Hedef 9.1:** Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılacaktır.
- **Hedef 9.2:** Etkinliklere veli katılımları artırılacaktır.

## AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Geleceğe bakış bölümünün devamı ve tamamlayıcısı olarak bu bölümde, Okulumuz vizyonuna ulaşmak için; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanan durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı rehberliğinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Hedeflere bağlı performans göstergeleri ile stratejiler geliştirilmiştir. Her bir hedefe ilişkin riskler tespit edilerek bu risklere ilişkin önlemler belirlenmiştir. Belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Bu anlayışla müdürlüğümüz, 3 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda; ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planında toplam 9 amaç, 6 hedef, 6 performans göstergesi ve 6 strateji bulunmaktadır.

Tematik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler ise her temanın kendi kartında ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Tablo 11: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

<b>Amaç 1</b>	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 1.1</b>	Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Alt Program Adı</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı</b>	50	0	1	0	1	0	1
<b>PG-1.1.2 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı</b>	50	1	1	1	1	1	1
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Hayırsever						
<b>Stratejiler</b>	S-1 Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır. S-2 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul binasının mevcut durumunun fiziki kapasiteyi arttırmaya engel olması</li> <li>Yeterli ödeneğin gelmemesi</li> </ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺250.000,00						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim etkinliklerinin sınıf dışında sınırlı yapılabilmesi.</li> </ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yeni alanlara gereksinim duyulması.</li> </ul>						

<b>Amaç 1</b>	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 1.2</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-1.2.1 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	50	2	2	3	3	4	4
PG-1.2.2 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı	50	1	1	1	1	1	4
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü						
<b>Stratejiler</b>	S-1 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. S-2 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulda sığnağın olmaması</li> <li>İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması</li> </ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺20.000,00						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulların ihalelerinde İSG'ye uygunluğunun incelenmesi.</li> </ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi</li> </ul>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.1</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-2.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	35	1	1	1	1	1	1
PG-2.1.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	35	3	3	3	3	3	3
PG-2.1.3 Eğitim alan personel sayısı	30	1	1	1	1	1	1
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü						
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S-2 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-3 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>						
<b>Riskler</b>	-						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesleki gelişimlerin takip edilmesi gerekmektedir.</li> </ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulda görevli yönetici, öğretmen ve diğer personelin mesleki eğitimlerini alması</li> </ul>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.2</b>	Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-2.2.1 Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	100	1	2	3	3	4	4
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Okul-Aile Birliği						
<b>Stratejiler</b>	S-1.Yapılabilecek sosyal ve kültürel etkinlikler belirlenecektir. S-2 Sosyal ve kültürel etkinliklerle ilgili gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.						
<b>Riskler</b>	-						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺25.000,00						
<b>Tespitler</b>	• Sosyal etkinliklerin iş verimine etkisi.						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinliklere ihtiyaç duyması.						

<b>Amaç 3</b>	Okul öncesi eğitimde kapasitenin artırılması sağlanacaktır.						
<b>Hedef 3.1</b>	Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu ile ilgili alan taraması çalışmaları yapılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-3.1.1 Ulaşılabacak çağ nüfusunun yıllara göre oranı (%).	100	85	100	100	100	100	100
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği						
<b>Stratejiler</b>	S-1.Okulun kayıt bölgesindeki çağ nüfusuna ulaşılacaktır.						
<b>Riskler</b>	• Kayıt bölgesinin geniş ve dağınık olması						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	• Kayıt bölgesinin daraltılması						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Bölgede yeni okul öncesi eğitim kurumlarının açılması						



<b>Amaç 3</b>	Okul öncesi eğitimde kapasitenin artırılması sağlanacaktır.						
<b>Hedef 3.2</b>	Talebin fazla olması durumunda fiziki mekandan daha fazla yararlanmak için ikili eğitime geçilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-3.2.1 Okul kapasitesinin yıllara göre artırılması oranı (%).	100	50	70	80	90	95	100
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği						
<b>Stratejiler</b>	S-1 Çağ nüfusu verilerine göre okul kapasitesi düzenlemesi yapılacaktır (ikili eğitime geçme).						
<b>Riskler</b>	• Kayıt bölgesinin geniş ve dağınık olması						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	• Kayıt bölgesinin daraltılması						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Bölgede yeni okul öncesi eğitim kurumlarının açılması						

<b>Amaç 4</b>	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
<b>Hedef 4.1</b>	Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-4.1.1</b> Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	50	90	95	100	100	100	100
<b>PG-4.1.2</b> Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	50	65	90	115	140	150	150
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İlçe MEM, Muhtarlıklar						
<b>Stratejiler</b>	S-1. Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlı ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.						
<b>Riskler</b>	• Okul öncesinin zorunlu <u>olmaması</u> .						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺20.000,00						
<b>Tespitler</b>	• Kayıt bölgesinin dağınık olması.						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Okul öncesinin zorunlu olması için gerekli düzenlemelerin yapılması						

<b>Amaç 4</b>	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
<b>Hedef 4.2</b>	Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-4.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci sayısı	50	2	1	0	0	0	0
PG-4.2.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	50	50	60	75	85	95	100
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Veliler						
<b>Stratejiler</b>	S-1. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S-2 Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.						
<b>Riskler</b>	• Velilerin yanlış tutum ve davranış sergilemeleri.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	• Çocuklarda terkedilme korkusu.						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Uyum sürecinde velilerin de eğitime alınmaları						

<b>Amaç 5</b>	Çağ nüfusunun okul öncesi eğitim alması sağlanacaktır.						
<b>Hedef 5.1</b>	Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu belirlenecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-5.1.1 Ulaşılan çağ nüfusu oranı (%)</b>	100	85	95	100	100	100	100
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtarlıklar						
<b>Stratejiler</b>	S-1. Her eğitim-öğretim yılı başlamadan önce okulun kayıt bölgesi verileri İlçe MEM'den alınacaktır. S-2 E-Okul sisteminden okula tanımlanan çağ nüfusu listeleri alınacaktır.						
<b>Riskler</b>	• Velilere kolay ulaşılamama.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	• Ailelere ulaşmada yaşanan güçlükler.						
<b>İhtiyaçlar</b>	• E-okul sistemine yansıtılan aday kayıt listelerinde velilere ulaşabilecek iletişim bilgilerinin de olması						

<b>Amaç 5</b>	Çağ nüfusunun okul öncesi eğitim alması sağlanacaktır.						
<b>Hedef 5.2</b>	Alan taramaları yapılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-5.2.1 Alan taraması yapılan çağ nüfusu oranı (%)	100	75	85	90	95	100	100
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtarlıklar						
<b>Stratejiler</b>	S-1.E-Okul sisteminden okula tanımlanan çağ nüfusu listeleri alınarak yaş gruplarına göre tasnifi yapılacaktır. S-2 Muhtarlar vasıtasıyla öncelikle bir sonraki yıl ilkokula başlayacak öğrencilerin ailelerine ulaşılabilecektir.						
<b>Riskler</b>	• Velilere kolay ulaşılamama.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	• Ailelere ulaşmada yaşanan güçlükler.						
<b>İhtiyaçlar</b>	• E-okul sistemine yansıtılan aday kayıt listelerinde velilere ulaşabilecek iletişim bilgilerinin de olması						

<b>Amaç 6</b>	Okul öncesi eğitim alacak çocukların ailelerinin bilgilendirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 6.1</b>	Kayıt bölgesindeki çağ nüfusuna sahip ebeveynlerle iletişime geçilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-6.1.1 İletişime geçilen ebeveyn oranı (%)</b>	100	75	85	90	95	100	100
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtarlıklar						
<b>Stratejiler</b>	S-1 Muhtarlar vasıtasıyla öğrencilerin ailelerine ulaşılabilecektir. S-2 Veliler okul öncesi eğitimin önemi hakkında bilgilendirilecektir.						
<b>Riskler</b>	• Velilerin isteksiz olması.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	• Ailelere ulaşmada yaşanan güçlükler.						
<b>İhtiyaçlar</b>	• E-okul sistemine yansıtılan aday kayıt listelerinde velilere ulaşabilecek iletişim bilgilerinin de olması						

<b>Amaç 6</b>	Okul öncesi eğitim alacak çocukların ailelerinin bilgilendirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 6.2</b>	Ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-6.2.1 Çağ nüfusundaki ebeveynlerden okul öncesi hakkında bilgilendirilenlerin oranı (%)	50	80	85	90	95	100	100
PG-6.2.2 Broşür dağıtılan ebeveynlerin okul öncesi çağ nüfusuna oranı (%)	50	80	85	90	95	100	100
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Muhtarlıklar, Veliler						
<b>Stratejiler</b>	S-1 Ulaşılan ebeveynlere bilgilendirmeler yapılacaktır. S-2 Velilere okul öncesi eğitimin önemi hakkında broşürler dağıtılacaktır.						
<b>Riskler</b>	• Velilerin ön yargılı olması.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺20.000,00						
<b>Tespitler</b>	• Ailelere ulaşmada yaşanan güçlükler. • Okul öncesi eğitimi hakkında yeterli bilgiye sahip olunmaması						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Ebeveynlerin okul öncesi eğitimin önemi hakkında ayrıntılı bilgilendirilmesi						

<b>Amaç 7</b>	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
<b>Hedef 7.1</b>	Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılabacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-7.1.1 Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)	20	2	4	6	10	15	20
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Veliler						
<b>Stratejiler</b>	S-1. Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir.						
<b>Riskler</b>	• Kötü hava koşulları						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	•						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Öğrencilerin doğa ile iç içe olma gereksinimi						



<b>Amaç 7</b>	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
<b>Hedef 7.2</b>	Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-7.2.1 Eğitim faaliyetlerine katılan veli sayısı oranı (%)	100	65	75	80	85	90	100
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Okul-Aile Birliği, Veliler						
<b>Stratejiler</b>	S-1. Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.						
<b>Riskler</b>	•						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	• Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Ailelere okul öncesi eğitimin önemi hakkında farkındalık artırıcı çalışmaların yapılması • Aile eğitimlerine devam edilmesi						

<b>Amaç 8</b>	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.						
<b>Hedef 8.1</b>	Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-8.1.1</b> Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	100	4	5	6	7	8	10
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	MEB, İl MEM, İlçe MEM						
<b>Stratejiler</b>	S-1. Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.						
<b>Riskler</b>	•						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	•						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine gereksinim duyulması						

<b>Amaç 8</b>	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.						
<b>Hedef 8.2</b>	Personelin bilgi, beceri ve tutumlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-8.2.1 1 Eğitime katılan personel sayısı</b>	100	1	2	2	3	3	3
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	MEB, İl MEM, İlçe MEM						
<b>Stratejiler</b>	S-1. Personellerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.						
<b>Riskler</b>	•						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	•						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Personellerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine gereksinim duyulması						

<b>Amaç 9</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamaları sağlanacak.						
<b>Hedef 9.1</b>	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılabacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-9.1.1 Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılan öğrencinin okul mevcuduna oranı (%)</b>	100	85	90	95	100	100	100
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	MEB, İl MEM, İlçe MEM ve Diğer Eğitim Kurumları						
<b>Stratejiler</b>	S-1. Ulusal ve yerel düzeyde düzenlenecek sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımları sağlanacaktır.						
<b>Riskler</b>	• Sosyoekonomik nedenler						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺50.000,00						
<b>Tespitler</b>	• Maliyetlerde öngörülemeyen artışın yaşanması						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması						

<b>Amaç 9</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamaları sağlanacak.						
<b>Hedef 9.2</b>	Etkinliklere veli katılımları artırılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-9.2.1 Etkinliklere katılan veli sayısı oranı (%)</b>	100	85	90	95	100	100	100
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Okul-Aile Birliği, Veliler						
<b>Stratejiler</b>	S-1.Velilerin etkinliklere aktif katılımları sağlanacaktır.						
<b>Riskler</b>	• Velilerin etkinliklere yeterli düzeyde katılmaması						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺0,00						
<b>Tespitler</b>	•						
<b>İhtiyaçlar</b>	• Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımları için velilerin desteğine ihtiyaç duyulması.						

# BÖLÜM 4

## MALİYETLENDİRME

## MALİYETLENDİRME

Denizli – Çivril ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ının maliyetlendirilmesi, stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulmasıdır. Bu bağlamda, plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilmiş, ayrıntılı faaliyet göz önünde bulundurularak hedeflere ilişkin maliyetin çıkarılması sağlanmıştır. Tahmini maliyetlendirme bütçe oluşturulmasına ve kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasına yardımcı olacaktır. Bu temel amaçtan hareketle; Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi raporu sonuçları göz önünde bulundurularak ve ilgili birimlerin katılımları sağlanarak tespit edilmiştir.

Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır. Hesaplamalar yapılırken MEB 2024-2028 SP hedef ve stratejilere ilişkin harcamaların artış oranları baz alınmıştır.

Genel Bütçe ile Valilik ve Belediyelerin katkısı, uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma ve sivil toplum kuruluşları katkıları, okul aile birlikleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınarak eylem, strateji maliyeti hesaplanmıştır.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilik, belediyeler, STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma, okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Denizli – Çivril ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ında yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda belirtilen beş yıllık süreç için tahmini 365.000,00-TL'lik kaynağın elde edileceği tahmin edilmektedir.

KAYNAK	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Okul Aile Birlikleri	1.000,00	2.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	15.000,00
Okul Katkı Payı	60.000,00	65.000,00	70.000,00	75.000,00	80.000,00	350.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>61.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>79.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>365.000,00</b>

Tablo 12: Kaynak Tablosu

Müdürlüğümüz stratejik planında 3 amaç ve 9 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 16’da gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 385.000,00 TL’lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

AMAÇ VE HEDEF NO.	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	₺23.000,00	₺48.500,00	₺54.000,00	₺59.500,00	₺65.000,00	₺250.000,00
HEDEF 1.1	₺40.000,00	₺45.000,00	₺50.000,00	₺55.000,00	₺60.000,00	₺250.000,00
HEDEF 1.2	₺3.000,00	₺3.500,00	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺20.000,00
AMAÇ 2	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺5.500,00	₺6.000,00	₺25.000,00
HEDEF 2.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 2.2	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺5.500,00	₺6.000,00	₺25.000,00
AMAÇ 3	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 3.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 3.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
AMAÇ 4	₺3.000,00	₺3.500,00	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺20.000,00
HEDEF 4.1	₺3.000,00	₺3.500,00	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺20.000,00
HEDEF 4.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
AMAÇ 5	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 5.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 5.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
AMAÇ 6	₺3.000,00	₺3.500,00	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺20.000,00
HEDEF 6.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 6.2	₺3.000,00	₺3.500,00	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺20.000,00
AMAÇ 7	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 7.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 7.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
AMAÇ 8	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 8.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 8.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
AMAÇ 9	₺8.000,00	₺9.000,00	₺10.000,00	₺11.000,00	₺12.000,00	₺50.000,00
HEDEF 9.1	₺8.000,00	₺9.000,00	₺10.000,00	₺11.000,00	₺12.000,00	₺50.000,00
HEDEF 9.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Toplam Maliyet</b>
AMAÇ TOPLAM	₺61.000,00	₺69.000,00	₺77.000,00	₺85.000,00	₺93.000,00	₺385.000,00
Toplam Kaynak	₺61.000,00	₺69.000,00	₺77.000,00	₺85.000,00	₺93.000,00	₺385.000,00

*Tablo 13: Amaç ve Hedef Maliyeti*



BÖLÜM 5  
İZLEME VE  
DEĞERLENDİRME

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Denizli-Çivril Çevak Anaokulu Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme sürecinin aşamalarına yer verilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleşmesi için oluşturulan amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeden sorumlu birimlere yer verilmiştir.

### Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planda kurumsal öğrenme ve buna bağlı olarak faaliyetlerin iyileşmesi izleme ve değerlendirme süreci ile elde edilir. Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplanarak analiz edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığını belirlemek amacıyla yapılan bir incelemedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu usul ve esaslarına göre, Kamu İdareleri için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (Sürüm3.1) ışığında Denizli-Çivril ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme uygulamaları İzleme Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Denizli-Çivril ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



**1**

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında  
gerçekleşme durumlarının belirlenmesi

**2**

Performans göstergelerinin  
gerçekleşme durumlarının hedeflerle  
kıyaslanması

**3**

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin  
müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının  
belirlenmesi

**4**

Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla  
paylaşımı

**5**

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin  
araştırılması

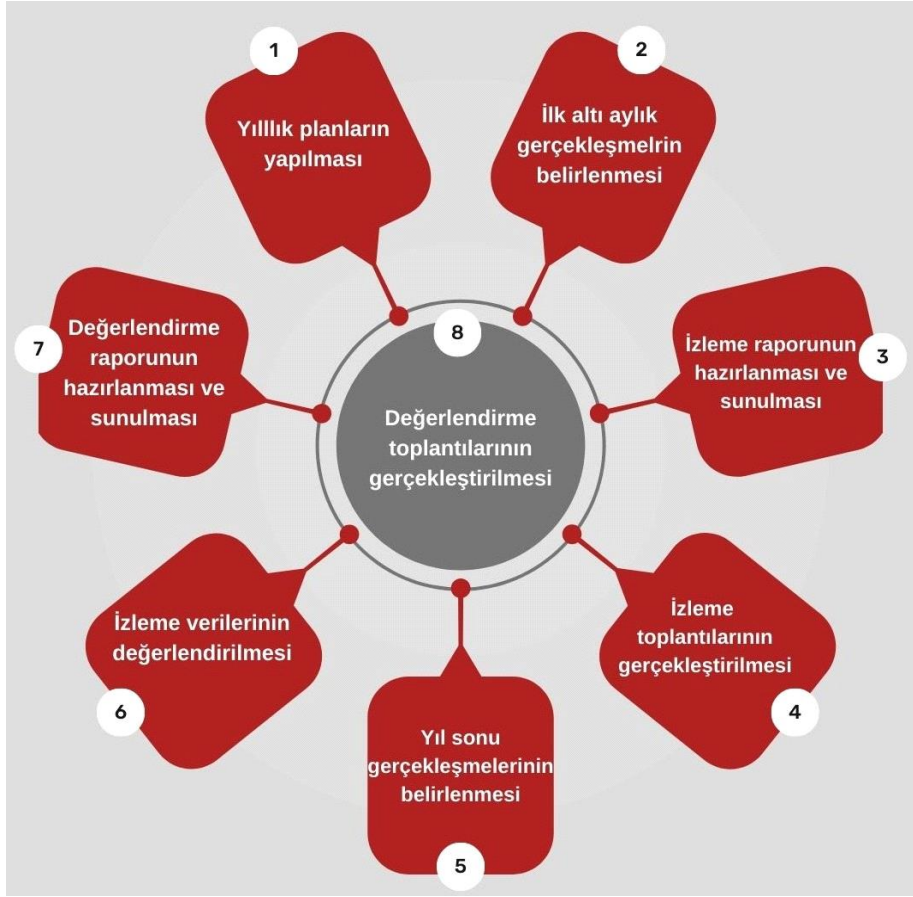
**6**

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin  
geliştirilmesi

## İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile Şekil 4'te özetlenmiştir. Denizli-Çivril ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" Müdür ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

**Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci**



## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Denizli-Çivril ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığında kullandığı performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

HEDEFLER	MEB	il MEM	ilçe MEM	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği	Veliler	Hayırsever	Muhtar	HEM	Diğer Eğitim Kurumları
1.1			İ	S	İ		İ			
1.2	İ	İ	İ	S					İ	
2.1	İ	İ	İ	S					İ	
2.2				S	İ					
3.1			İ	S	İ			İ		
3.2			İ	S	İ			İ		
4.1			İ	S				İ		
4.2				S		İ				
5.1	İ	İ	İ	S				İ		
5.2	İ	İ	İ	S				İ		
6.1	İ	İ	İ	S				İ		
6.2				S		İ		İ		
7.1				S		İ				
7.2				S	İ	İ				
8.1	İ	İ	İ	S						
8.2	İ	İ	İ	S						
9.1	İ	İ	İ	S						İ
9.2				S	İ					

Tablo 14: Hedef Kartı Sorumlulukları

S: Sorumlu Birim

İ: İş Birliği Yapılan Birim

## Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Tablo 15: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Amaç 1: Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.			
Hedef	Strateji	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
<b>Hedef 1.1:</b> Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	<b>S-1.1.1</b> Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır. <b>S-1.1.2</b> Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Hayırsever
<b>Hedef 1.2:</b> Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	<b>S-1.2.1</b> Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. <b>S-1.2.1</b> Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM

### Amaç 2: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesinin sağlanması.

Hedef	Strateji	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
<b>Hedef 2.1:</b> Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.	<b>S-2.1.1</b> Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. <b>S-2.1.2</b> Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. <b>S-2.1.3</b> Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
<b>Hedef 2.2:</b> Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.	<b>S-2.2.1</b> Yapılabilecek sosyal ve kültürel etkinlikler belirlenecektir. <b>S-2.2.2</b> Sosyal ve kültürel etkinliklerle ilgili gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği

**Amaç 3: Okul öncesi eğitimde kapasitenin artırılması.**

Hedef	Strateji	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
<b>Hedef 3.1:</b> Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu ile ilgili alan taraması çalışmaları yapılacaktır.	<b>S-3.1.1</b> Okulun kayıt bölgesindeki çağ nüfusuna ulaşılabacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Muhtar
<b>Hedef 3.2:</b> Talebin fazla olması durumunda fiziki mekandan daha fazla yararlanmak için ikili eğitime geçilecektir.	<b>S-3.2.1</b> Çağ nüfusu verilerine göre okul kapasitesi düzenlenmesi yapılacaktır (ikili eğitime geçme).	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Muhtar

**Amaç 4: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimlerinin sağlanması.**

Hedef	Strateji	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
<b>Hedef 4.1:</b> Okul öncesi eğitime erişim artırılacaktır.	<b>S-4.1.1</b> Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıpla ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtar
<b>Hedef 4.2:</b> Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.	<b>S-4.2.1</b> Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. <b>S-4.2.2</b> Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler

**Amaç 5: Çağ nüfusunun okul öncesi eğitim almasının sağlanması.**

Hedef	Strateji	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
<b>Hedef 5.1:</b> Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu belirlenecektir.	<b>S-5.1.1</b> Her eğitim-öğretim yılı başlamadan önce okulun kayıt bölgesi verileri İlçe MEM'den alınacaktır. <b>S-5.1.2</b> E-Okul sisteminden okula tanımlanan çağ nüfusu listeleri alınacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar
<b>Hedef 5.2</b> Alan taramaları yapılacaktır.	<b>S-5.2.1</b> E-Okul sisteminden okula tanımlanan çağ nüfusu listeleri alınarak yaş gruplarına göre tasnifi yapılacaktır. <b>S-5.2.2</b> Muhtarlar vasıtasıyla öncelikle bir sonraki yıl ilkokula başlayacak öğrencilerin ailelerine ulaşılabilecektir..	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar

**Amaç 6: Okul öncesi eğitim alacak çocukların ailelerinin bilgilendirilmesi.**

Hedef	Strateji	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
<b>Hedef 6.1:</b> Kayıt bölgesindeki çağ nüfusuna sahip ebeveynlerle iletişime geçilecektir.	<b>S-6.1.1</b> Muhtarlar vasıtasıyla öğrencilerin ailelerine ulaşılabilecektir. <b>S-6.1.2</b> Veliler okul öncesi eğitimin önemi hakkında bilgilendirilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar
<b>Hedef 6.2:</b> Ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	<b>S-6.2.1</b> Ulaşılan ebeveynlere bilgilendirmeler yapılacaktır. <b>S-6.2.2</b> Velilere okul öncesi eğitimin önemi hakkında broşürler dağıtılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler, Muhtar

**Amaç 7: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimlerin sağlanması..**

Hedef	Strateji	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
<b>Hedef 7.1</b> Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.	<b>S-7.1.1</b> Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler
<b>Hedef 7.2:</b> Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir.	<b>S-7.2.1</b> Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği, Veliler



**Amaç 8: Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almalarının sağlanması**

Hedef	Strateji	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
<b>Hedef 8.1</b> Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	<b>S-8.1.1</b> Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM
<b>Hedef 8.2:</b> Personelin bilgi, beceri ve tutumlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	<b>S-8.2.1</b> Personellerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM

**Amaç 9: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarının sağlanması.**

Hedef	Strateji	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
<b>Hedef 9.1</b> Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılacaktır.	<b>S-9.1.1</b> Ulusal ve yerel düzeyde düzenlenecek sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Diğer Eğitim Kurumları
<b>Hedef 9.2:</b> Etkinliklere veli katılımları artırılacaktır.	<b>S-9.2.1</b> Velilerin etkinliklere aktif katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği

## Performans Göstergesi Sorumlulukları

Tablo 16: Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM, Hayırsever
	PG 1.1.2	Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
Hedef 1.2	PG 1.2.1	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
	PG 1.2.2	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
	PG 2.1.2	Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
	PG 2.1.3	Eğitim alan personel sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği
Hedef 2.2	PG 2.2.1	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	Ulaşılabilecek çağ nüfusunun yıllara göre oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Muhtar
Hedef 3.2	PG 3.2.1	Okul kapasitesinin yıllara göre arttırılması oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Muhtar

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 4.1	PG 4.1.1	Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtar

	PG 4.1.2	Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtar
Hedef 4.2	PG 4.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler
	PG 4.2.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler

AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 5.1	PG 5.1.1	Ulaşılan çağ nüfusu oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar
Hedef 5.2	PG 5.2.1	Alan taraması yapılan çağ nüfusu oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar

AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 6.1	PG 6.1.1	İletişime geçilen ebeveyn oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar
Hedef 6.2	PG 6.2.1	Çağ nüfusundaki ebeveynlerden okul öncesi hakkında bilgilendirilenlerin oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler, Muhtar
	PG 6.2.2	Broşür dağıtılan ebeveynlerin okul öncesi çağ nüfusuna oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler, Muhtar

AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 7.1	PG 7.1.1	Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler
Hedef 7.2	PG 7.2.1	Eğitim faaliyetlerine katılan veli sayısı oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği, Veliler

AMAÇ 8 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 8.1	PG 8.1.1	Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM

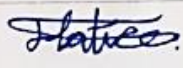
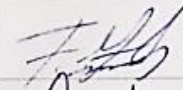
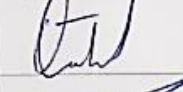
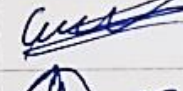
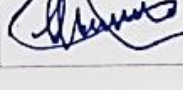
Hedef 8.2	PG 8.2.1	Eğitime katılan personel sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM
-----------	----------	---------------------------------	------------------------------	-----------------------

AMAÇ 9 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İŐBirliliđi Yapılacak Birim(ler)
Hedef 9.1	PG 9.1.1	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılan öğrencinin okul mevcuduna oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Diğer Eğitim Kurumları
Hedef 9.2	PG 9.2.1	Etkinliklere katılan veli sayısı oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliliği

T.C.  
ÇİVRİL KAYMAKAMLIğI  
ÇEVAK ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
Strateji Geliştirme Kurulu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan ÇEVAK Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüŐtür.

Strateji Geliştirme Kurulu

Adı Soyadı	Görevi	İmza
1 Hatice GÜNGÖREN	Okul Müdürü	
2 Feriha US	Öğretmen	
3 Özge ESENLİ	Öğretmen	
4 Çiğdem AKINCI	Okul Aile Birliliği BŐk.	
5 İlnur TEKELİ	Okul Aile Birliliği BŐk. Yrd.	



T.C.  
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-75435491-602.04.01-102699207  
Konu : Okul ve Kurumların  
2024-2028 Stratejik Planı

21/05/2024

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

- İlgi : a) Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.10.2022 tarihli ve 60162336 (Genelge No: 2022/21) sayılı yazısı.  
b) MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.02.2024 tarihli ve 96023741 sayılı yazısı.  
c) İl Millî Eğitim Müdürlüğünün 14.03.2024 tarih ve 98842973 sayılı yazısı

Millî Eğitim Bakanlığının 2024-2028 Stratejik Planı ilgi (b) yazı ekinde yer alan Bakanlık Makam Oluru ile uygulamaya konulmuş olup; bu kapsamda ilgi (a) Genelge doğrultusunda sırasıyla İl Millî Eğitim Müdürlükleri, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile tüm okul ve kurumlar 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planlarını tamamlayacakları ilgi (c) yazı ile bildirilmiştir. Bakanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planı esas alınarak ilgi (a) Genelge doğrultusunda ilçemiz okul ve kurumları tarafından hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planları (kısa yol bağlantısı şeklinde) ekte sunulmuş olup, söz konusu planların uygulanması ve okul ve kurumların web sitelerinde yayınlanması Müdürlüğümüzce de uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde, Olurlarınıza arz ederim.

Dr. Mehmet GÖK  
İlçe Milli Eğitim Müdürü

OLUR  
Hasan AKBULUT  
Kaymakam

Kısa yol: Ekleri görüntülemek için [tıklayınız](#)

**Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Adres : Çatlar Mah.30 Ağustos Cad.No:153/ÇİVRİL

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ehys>

Bilgi için: K.ALTUNTAŞOĞLU

Telefon No : 0 (258) 713 12 60

E-Posta: 141235@meh.k12.tr

Kep Adresi : meh@hs01.kep.tr

İnternet Adresi: <https://civril.meb.gov.tr/>

Faks: \_\_\_\_\_

Unvan : Şef

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 31fc-88a0-3e08-a7a2-1abc koda ile teyit edilebilir.

